



Damclub Baarn Soest

Statuten en huishoudelijk reglement

Damclub Baarn Soest is opgericht op 11 december 2017 en notarieel bekrachtigd op 30 Januari 2018. De damclub is 30 januari 2018 aangemeld bij de Kamer van Koophandel onder nummer 70770174

STATUTEN:

Naam en zetel Artikel 1

De vereniging draagt de naam: **Damclub Baarn Soest** en is gevestigd te Baarn.

Doel Artikel 2

1. De vereniging heeft ten doel het beoefenen en verbreiden van de damsport.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door:
 - Beoefening, ontwikkeling en verbreiding van de damsport.
 - Het verzorgen van trainingen ter bevordering en uitbreiding van de kennis van het damspel.
 - Via scholen de jeugd kennis te laten maken met de damsport.
 - Het organiseren van en deelnemen aan toernooien voor jong en oud.
 - Het toepassen van alle andere wettige middelen die voor het doel van toepassing en bevorderlijk zijn.

Duur Artikel 3

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

Lidmaatschap Artikel 4

1. De vereniging kent gewone leden en ereleden. Waar in deze statuten of in krachtens deze statuten vastgestelde reglementen of genomen besluiten sprake is van lid of leden worden daaronder de gewone zowel als de ereleden begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld.
2. Gewone leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de Algemene Vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Ereleden zijn zij die, op grond van bijzondere verdiensten voor de vereniging, als zodanig door de Algemene Vergadering zijn benoemd en hun benoeming hebben aanvaard. Zij behouden dezelfde rechten en verplichtingen als gewone leden.

Artikel 5

Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar voor overdracht of overgang.

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken.

Niettemin is onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging mogelijk:

- a. indien redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
- b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzaamd, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld (tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen);
- c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar.

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan eveneens slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. De opzegging geschiedt door het bestuur, schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan slechts plaatsvinden wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, zoals onder meer in het geval dat, ondanks betalingsherinnering, de jaarlijkse bijdrage niet of niet tijdig wordt betaald of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de Algemene Vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. De Algemene Vergadering kan slechts tot ontzetting besluiten door een daartoe strekkend besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.

5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd. Het bestuur kan een lid dat handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, schorsen voor een door het bestuur te bepalen periode van maximaal zes (6) maanden. Tegen de schorsing is beroep mogelijk bij de Algemene Vergadering. Het in lid 4 bepaalde aangaande "beroep" is van overeenkomstige toepassing.

DONATEURS Artikel 7

Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten.

Het bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te doen eindigen. Donateurs zijn verplicht jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage te verlenen, waarvan de minimale omvang door de Algemene Vergadering wordt vastgesteld.

GELDMIDDELEN Artikel 8

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de gewone leden en de donateurs, erfstellingen, legaten, schenkingen en andere inkomsten.
2. Ieder gewoon lid is jaarlijks een bedrag verschuldigd, welk bedrag wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering. Behoudens het geval dat de Algemene Vergadering uitdrukkelijk bepaalt dat ook de ereleden voorgemelde bijdrageplicht hebben, zijn zij daarvan vrijgesteld.

BESTUUR Artikel 9

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen.
2. De bestuursleden worden door de Algemene Vergadering benoemd uit de leden van de vereniging. De Algemene Vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
3. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de Algemene Vergadering worden geschorst en ontslagen. Ter zake van schorsing of ontslag besluit de Algemene Vergadering met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Indien ingeval van schorsing van een bestuurslid de Algemene Vergadering niet binnen drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de Algemene Vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse Algemene Vergaderingen. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar.
6. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur behoudt bestuursbevoegdheid.

Artikel 10

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan, tot wederopzegging, taken en bevoegdheden delegeren aan een eventueel Dagelijks Bestuur.
2. Het bestuur is, behoudens het in lid 3 van dit Artikel bepaalde, mede bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de Algemene Vergadering voor besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, hiervoor in lid 2 omschreven.

Zonder voormelde goedkeuring kan de vereniging terzake van deze rechtshandelingen niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd.

Artikel 11

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden alsook aan anderen, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

DE ALGEMENE VERGADERING Artikel 12

De Algemene Vergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd.

Artikel 13

1. Toegang tot de Algemene Vergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de Algemene Vergadering zijn uitgenodigd.
Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover het woord te voeren.
2. Stemgerechtigd in de Algemene Vergadering zijn voormelde leden. Ieder van hen heeft één stem.
Ieder die stemgerechtigd is, kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.
3. Een eenstemmig besluit van al degenen, die in de Algemene Vergadering stemgerechtigd zijn, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Vergadering.
4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de Algemene Vergadering worden gehouden.
5. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
6. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.

Artikel 14

1. De Algemene Vergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de vicevoorzitter of een aangewezen bestuurslid. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Het door de voorzitter ter Algemene Vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
3. Van het ter Algemene Vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende Algemene Vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Artikel 15

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. Jaarlijks wordt ten minste één Algemene Vergadering gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Vergadering. In deze Algemene Vergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan de Algemene Vergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in Artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de Algemene Vergadering, jaarlijks, een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
3. Het bestuur doet de in lid 1 bedoelde stukken ten minste één maand voor de dag waarop de Algemene Vergadering zal worden gehouden waarin deze zullen worden behandeld, toekomen aan de commissie. De commissie onderzoekt deze stukken en brengt aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen uit.
4. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
5. Vergt dit onderzoek naar het oordeel der commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.

Artikel 16

1. Naast de Algemene Vergadering bedoeld in het vorige Artikel, worden Algemene Vergaderingen bijeengeroepen door het bestuur zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt.

2. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in een voltallige Algemene Vergadering, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.

Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de Algemene Vergadering overgaan. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding der vergadering en het opstellen der notulen.

3. De bijeenroeping der Algemene Vergadering geschiedt door schriftelijk mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste zeven dagen. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

4. Indien geen schriftelijke bijeenroeping van de Algemene Vergadering plaatsvond, kan de Algemene Vergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits ten minste een zodanig aantal stemgerechtigden ter vergadering aanwezig is als is gerechtigd tot het uitbrengen van de helft van het aantal stemmen dat in een voltallige vergadering kan worden uitgebracht en geen van hen, noch het bestuur, zich tegen besluitvorming verzet.

Indien bijeenroeping van de Algemene Vergadering geschiedde op kortere dan de voorgeschreven termijn, kan de Algemene Vergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, tenzij een zodanig aantal der aanwezigen als gerechtigd is tot het uitbrengen in die vergadering van één/tiende gedeelte der stemmen zich daartegen verzet.

Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige toepassing op besluitvorming door de Algemene Vergaderingen inzake onderwerpen die niet op de agenda werden vermeld.

STATUTENWIJZIGING Artikel 17

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de Algemene Vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.

2. Zij, die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.

3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.

4. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit Artikel is niet van toepassing, indien in de Algemene Vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

5. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel.

ONTBINDING EN VEREFFENING Artikel 18

1. Het bepaalde in Artikel 17 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de Algemene Vergadering tot ontbinding van de vereniging.

2. De Algemene Vergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.

3. De vereffening geschiedt door het bestuur.

4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

5. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s), bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaar(s) doet(n) van de beëindiging opgave aan het in lid 6 van Artikel 17 vermelde register.

6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende vijf jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

REGLEMENTEN SLOTBEPALING

Voor de eerste maal zijn tot bestuursleden benoemd:

Voorzitter:	-Evert Davelaar
Secretaris:	-Willem van Egdom
Penningmeester:	-Ton van der Ploeg
Promotie en advertizing	-Jan van de Veen

Huishoudelijk reglement

Begripsbepalingen

Artikel 1

In dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder: De vereniging: Damclub Baarn Soest gevestigd te Baarn. De Vereniging is aangesloten bij de Utrechtse Provinciale Dam Bond (U.P.D.B.) en bij de Koninklijke Nederlandse Dam Bond (K.N.D.B.). Zij accepteert daarmee de rechten en verplichtingen van dit lidmaatschap.

Artikel 2

Leden zijn zij die als zodanig zijn aangenomen. Zij ontvangen bij aanneming een exemplaar van de statuten en huishoudelijk reglement van de secretaris en worden daarna geacht de inhoud daarvan te kennen en hierna te handelen.

Artikel 3

De vereniging tracht haar doel te bereiken langs de wettige weg als omschreven in de statuten artikel 2

Artikel 4

Het verenigingsjaar loopt van 1 Januari tot 31 december

Artikel 5

De inrichting en het beheer van de vereniging wordt bepaald door de statuten en het huishoudelijk reglement alsmede alle wettelijke bijbehorende bepalingen. Een en ander als voorgelegd en vastgesteld in de algemene ledenvergadering.

Artikel 6

Leden zijn zij die als zodanig zijn geaccepteerd en de leeftijd van twintig jaar en ouder zijn.

Jeugdleden zijn zij die als zodanig zijn geaccepteerd en de leeftijd van twintig jaar nog niet hebben bereikt.

Artikel 7

Aanmelding voor lidmaatschap vindt plaats bij een der bestuursleden die dit voorlegt aan de leden en de ballotagecommissie. Leden kunnen binnen veertien dagen schriftelijk of digitaal bezwaar aantekenen bij de ballotagecommissie die verslag maakt naar het bestuur over het wel of niet toelaten van de nieuwe kandidaat.

Bij afwijzing kan de betrokken persoon in beroep gaan en dit voorleggen op de eerstkomende ledenvergadering.

Artikel 8

De ballotagecommissie wordt jaarlijks door de leden benoemd.

Artikel 9

Leden hebben stemrecht als zij de leeftijd van 16 jaar hebben bereikt.

Artikel 10

Leden mogen in het bestuur gekozen worden als zij de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt.

Artikel 11

Bijeenroepen algemene vergadering

1. Het bestuur roept de algemene vergadering bijeen, zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten verplicht is. De statuten kunnen deze bevoegdheid ook aan anderen dan het bestuur verlenen.

2. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden of afgevaardigden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte der stemmen in de algemene vergadering of van een zoveel geringer aantal als bij de statuten is bepaald, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.

3. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen, tenzij in de statuten de wijze van bijeenroeping der algemene vergadering voor dit geval anders is geregeld, de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergadering bijeenroept of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veelgelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding der vergadering en het opstellen der notulen.

4. Tenzij de statuten anders bepalen, wordt aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in lid 2 voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.

5. Tenzij de statuten anders bepalen kan, indien een lid of afgevaardigde hiermee instemt, de bijeenroeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel is bekend gemaakt.

Artikel 12

Het bestuur brengt een jaarverslag uit.

Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders en commissarissen; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.

Artikel 13

De taak van de algemene jaarvergadering.

- Het beoordelen van het beleid van het bestuur.
- Het vaststellen van de verslagen van de secretaris en penningmeester.
- Het vaststellen van de verslagen van de verschillende commissies.
- Het behandelen van het financieel overzicht en het vaststellen van de begroting voor het komende jaar.
- Het vaststellen van de contributiegelden.
- Het benoemen van de kascommissie.
- Het benoemen van de bestuursleden.
- Bestuursleden hebben zitting voor vier jaar en kunnen hierna maximaal drie keer worden herkozen.
- Het benoemen van commissieleden.
- Het behandelen van ingebrachte voorstellen.
- Het vaststellen van hoe de onderlinge competitie wordt gespeeld.

Artikel 14

De Voorzitter.

- Geeft leiding aan de vereniging, bepaalt mede het verenigingsbeleid en vertegenwoordigt de vereniging in- en extern.
- Vormt samen met de secretaris en penningmeester het dagelijks bestuur.
- Heeft een visie op de toekomst van de vereniging en ziet toe op de uitvoering en evaluatie van het verenigingsbeleid.
- Motiveert en stimuleert de leden medebestuurders, activiteiten en nieuwe initiatieven die de vereniging ten gunste komen.
- Coördineert bestuurs- en commissiewerkzaamheden.
- Zit jaarlijks de algemene- en bijzondere ledenvergaderingen voor.
- Zit bestuursvergaderingen voor en is in samenwerking met de secretaris verantwoordelijk voor de agenda.
- Delegeert werkzaamheden (nieuwe werkzaamheden of buiten het standaardtakenpakket) naar de bestuursleden en ziet toe op de uitvoering.
- Begeleidt bestuursleden bij de uitvoering van hun taken.
- Is eindverantwoordelijk voor de werkgeverstaken van het personeel wat binnen de vereniging werkzaam is.
- Functioneert als 'vraagbaak' binnen de vereniging voor de leden en heeft een luisterend oor.
- Bewaakt de afhandeling van klachten en aan- en opmerkingen over de vereniging van leden, ouders en externen.
- Neemt samen met andere bestuursleden beslissingen en toetst deze aan het verenigingsbeleid.
- Houdt 'voeling' met de commissies om toe te zien op de uitvoering van het verenigingsbeleid.

- Vertegenwoordigt de vereniging naar de sportbond en andere externe partijen.
- Onderhoudt contacten met andere verenigingen (in de eigen sport) en andere mogelijke samenwerkingspartners.

Artikel 15

De Secretaris.

- Stelt in overleg met de voorzitter de agenda op voor de bestuursvergadering.
- Stelt iedereen uit het bestuur op de hoogte van vergaderingen.
- Notuleert bestuursvergaderingen.
- Behandelt in- en uitgaande post.
- Vult wedstrijd- en secretariaat formulieren aan.
- Bevestigt dossiervorming aangaande toernooiaanvragen, oefenwedstrijdenbevestiging/afzeggen toernooiaanvragen, bondsstrafzaken.
- Houdt centraal bij welke toernooien er zijn aangenomen voor de diverse teams en op welke datums.
- Bevestigt schriftelijk oefenwedstrijden
- Vraag (mede) zorg voor een goede ontvangst op wedstrijddagen van de tegenstander, scheidsrechters.
- Handelt in overleg met de wedstrijdsecretaris strafzaken.
- Verzorgt bestellingen bij de bond.
- Verzorgt een agenda voor de jeugdvergaderingen.
- Stelt in overleg met betrokkenen het jaarverslag van de commissies op.
- Vergadert met het commissies.

Artikel 16

Penningmeester

- Draagt er, samen met overige bestuursleden, zorg voor het opstellen en uitvoeren van het verenigingsbeleid.
- Beheert de geldmiddelen.
- Verzorgt de administratie van de inkomsten en uitgaven.
- Stuurt rekeningen uit voor contributies, opleidingsbijdragen en boetes.
- Begeleidt en beheert de financiën van de commissies.
- Onderhoudt contact met inkopers paviljoen en kasbeheerder.
- Onderhoudt contact met de ledenadministratie.
- Doet de betalingen namens de vereniging.
- Maakt facturen op.
- Maant leveranciers aan.
- Onderhoud eventueel contact met incassobureau.

- Bereid bestuursvergaderingen en Algemene Ledenvergaderingen voor (o.a. het afleggen van verantwoording voor de balans en begroting van de vereniging).
- Vraagt subsidies aan.
- Onderhoud contacten met sponsors en donateurs.

Artikel 17

Commissies

- Worden ingesteld door de ledenvergadering.
- Zij hebben een adviserende taak naar het bestuur.
- Vergaderen waar nodig is gezamenlijk met de secretaris.
- Brengen verslag uit bij het bestuur.
- Brengen verslag uit bij de ledenvergadering.

Artikel 18

Kascontrole commissie

- Worden ingesteld door de ledenvergadering.
- Controleert regelmatig de boeken en bescheiden van de penningmeester.
- Samenstelling twee man waarvan elk jaar een nieuw lid plaatsneemt in de commissie.
- Brengt verslag uit bij de ledenvergadering.

Artikel 19

Slotbepaling

- In alle gevallen waarin het huishoudelijk reglement en de statuten niet voorziet beslist de algemene ledenvergadering.
- Wijzigingen van het huishoudelijk reglement en de statuten kunnen worden aangebracht door de algemene ledenvergadering waarin twee derde van de stemmen noodzakelijk is.
- Wijzigingen treden in werking na besluitvorming in de algemene ledenvergadering.

Aldus vastgesteld in de 1^e algemene ledenvergadering van de Damclub Baarn Soest van 17 december 2017 te Baarn